



Wrocław, dnia 11.06.2021 r.

**Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Karmelkowa 29, 52-437 Wrocław**

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Świadczenie usług eksperckich w Komisji Oceny Wniosków (KOW) w ramach projektu „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 - 2020

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

1. **ZAMAWIAJĄCY:** Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Karmelkowa 29, Wrocław, tel. 71 79 70 400, e-mail warr@warr.pl.
2. Postępowanie w celu wyłonienia Wykonawcy prowadzone będzie wg zasad określonych w niniejszym Zaproszeniu. Integralną częścią niniejszego Zaproszenia stanowi Formularz oferty.
3. Ceny zaproponowane przez Wykonawców w formularzu oferty pozostają niezmiennie przez okres trwania umowy.
 - 1) Osobą do kontaktu jest Pani Anna Krupińska tel. 887 350 153, e-mail: anna.krupinska@warr.pl.
Nomenklatura CPV: nr 79411100-9 Usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej.
4. Zamawiający zastrzega, że może unieważnić przeprowadzane rozpoznanie rynku bez potrzeby podawania przyczyn.

2. SPOSÓB POROZUMIEWANIA.

- 1) Strony w toku postępowania porozumiewają się pisemnie. Dopuszczalna jest forma porozumiewania się drogą elektroniczną (e-mailem).
- 2) Oświadczenia, dokumenty, wnioski, pytania oraz inne informacje uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:
Świadczeniu usług eksperckich w ramach Komisji Oceny Wniosków (KOW) o przyznanie środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej (dotacja i wsparcie pomostowe) składanych przez zakwalifikowanych uczestników w ramach projektu:

„AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja” – współfinansowanego ze środków EFS w ramach RPO WD na lata 2014 – 2020.

2) Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje:

Działania eksperta KOW polegające na rzetelnej ocenie pod względem formalnym oraz merytorycznym wniosków, tj.:

- Wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości;
- Wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego;
- Odwołania od oceny wniosku.

Planowana liczba wszystkich wniosków w ramach projektu do oceny:

- 33 Wniosków o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości;
- 33 Wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego;
- Odwołania od oceny wniosku.

Każdy wniosek będzie oceniany przez dwóch ekspertów KOW, przy czym ilość wniosków przekazanych Wykonawcy do oceny będzie zależała od decyzji Zamawiającego. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia związane z przekazaniem przez Zamawiającego mniejszej ilości wniosków do oceny niż 33, bądź przekazaniem jedynie wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości albo jedynie wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego lub jedynie rozpatrzenia odwołania od oceny wniosku.

Ocena formalna i merytoryczna wniosków o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości i wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego odbywać się będzie w oparciu o karty oceny formalnej i karty oceny merytorycznej, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja” (dostępne na stronie www.warr.pl). Ocena pozytywna, negatywna, ewentualne negocjacje wniosków muszą być merytorycznie uzasadnione, zgodnie z kryteriami i punktacją wskazaną w Karcie oceny wniosku.

Wynagrodzenie będzie należne wyłącznie za faktycznie zrealizowaną i udokumentowaną ocenę wniosków o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości, wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego oraz ewentualnych odwołań, na podstawie oryginałów Kart oceny formalnej oraz Kart oceny merytorycznej każdego wniosku, prawidłowo wystawionej faktury/rachunku i innych dokumentów wymaganych w związku z realizacją usługi.

Zleceniobiorca będzie realizował usługi w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę oraz w terminach ustalanych ze Zleceniodawcą na bieżąco (w zależności od napływu wniosków składanych przez uczestników projektu).

Dokonany zostanie wybór maksymalnie 4 ekspertów KOW.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (umowy): lipiec 2021 r. – czerwiec 2022 r.

5. KRYTERIA OCENY OFERT :

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:

Cena - 100 % (*)

Kryterium oceny ofert stanowi suma cen za:

- ocenę formalną jednego wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości;
- ocenę merytoryczną jednego wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości;
- ocenę formalną jednego wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego,
- ocenę merytoryczną jednego wniosku o przyznanie wsparcia pomostowego;
- rozpatrzenie jednego odwołania od oceny wniosku.

Cena powinna uwzględniać ponowną ocenę przez Wykonawcę wniosku na etapie oceny formalnej lub/i merytorycznej po uzupełnieniu/skorygowaniu wniosku przez uczestnika projektu, jak również koszty dojazdów.

W przypadku gdy okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie (gdy zastosowano tylko kryterium „cena - 100%”), Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych w terminie przez niego określonym.

6. SKŁADANIE OFERT:

1) Oferty należy przekazać e-mailem.

2) **Składanie ofert do dnia 25.06.2021 r.**

Forma i miejsce złożenia oferty: mailowo na adres warr@warr.pl

2) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3) Dostarczenie oferty we wskazanej formie, miejscu i terminie odbywa się na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić wszystkie miejsca do tego celu wskazane w Formularzu Oferty.

1) Wymaga się, by oferta była przygotowana na **Formularzu Oferty** w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

2) Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**. Skutkiem złożenia przez jednego Wykonawcę dwóch lub więcej ofert będzie ich odrzucenie przez Zamawiającego.

3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

4) Oferta powinna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy zgodnie z wpisem do reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Jeśli oferta podpisana będzie przez pełnomocnika, Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć pełnomocnictwo w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem.

5) Poza wypełnieniem miejsc do tego przewidzianych Wykonawca nie może skreślać, dopisywać ani w jakikolwiek sposób zmieniać tekstu dokumentów otrzymanych od Zamawiającego, jeśli miałyby to zmienić treść oferty.

6) Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo

- opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
- 7) Cenę ofertową na realizację całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszego Zaproszenia.
 - 8) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania (w tym podatek VAT), musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do dwóch miejsc po przecinku.
 - 9) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
 - 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8. WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ WYKONAWCA:

- 1.) Wymagane ukończone studia wyższe,
- 2.) Doświadczenie zawodowe:
 - a. minimum 3-letnie doświadczenie w realizacji usług eksperta (członka Komisji Oceny Wniosków) oceniającego wnioski o przyznanie środków na rozwój przedsiębiorczości/ wnioski o dofinansowanie projektów inwestycyjnych współfinansowanych z funduszy zewnętrznych,
lub
 - b. minimum 3-letnie doświadczenie w zakresie doradztwa biznesowego, opracowania wniosków na rozwój przedsiębiorczości lub prowadzenie działalności gospodarczej, doświadczenie w tworzeniu lub opiniowaniu biznes planów, analiz finansowych, wiedza oraz doświadczenie z zakresu rachunkowości i/lub analizy finansowej przedsiębiorstw, znajomość warunków prawnych i gospodarczych funkcjonowania przedsiębiorstw w Polsce (prawo pracy, prawo podatkowe, zagadnienia prawa cywilnego).
- 3.) Korzystanie w pełni z praw publicznych, posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych, niekaralność za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe.

9. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty:
 - a.) **Formularz Oferty** (załącznik niniejszego Zaproszenia)
- 2) Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste pomyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek lub inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem do złożenia ofert niepowodujące istotnych zmian w treści ofert. **O naniesionych poprawkach Zamawiający musi niezwłocznie powiadomić Wykonawcę**, oraz uzyskać jego zgodę na dokonanie poprawek, które nie dotyczą oczywistych omyłek.

10. INNE DANE DOTYCZĄCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

- 1) Zapłata za przedmiot umowy nastąpi fakturami częściowymi/rachunkami w cyklu miesięcznym.



- 2) Podstawą zapłaty faktury/rachunku będzie: zestawienie ocenionych wniosków o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości oraz/lub wniosków o przyznanie wsparcia pomostowego oraz/lub rozpatrzenia odwołania od oceny.
- 3) Zapłata na wskazane konto Wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

11. INNE POSTANOWIENIA:

- 1) Oferty niespełniające warunków określonych w zaproszeniu podlegają odrzuceniu.
- 2) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryterium przyjętym w niniejszym zaproszeniu.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny lub przeprowadzić ponowną procedurę udzielenia zamówienia.
- 4) Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 5) Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 6) Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Zaproszeniu.

Przetwarzanie danych osobowych:


Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Karmelkowej 29, 52-437 Wrocław (dalej jako ADO);
- 2) Administrator umożliwia kontakt za pomocą warr@warr.pl, drogą pocztową: ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-360 Wrocław;
- 3) Jeżeli nie podała/a Pani/Pan swoich danych osobowych bezpośrednio ADO, Pani/Pana dane osobowe zostały przekazane ADO przez podmiot, w imieniu, którego Pani/Pan działa lub podmiot, który przekazał ADO Pana/Pani dane osobowe, jako niezbędne do zawarcia i realizacji umowy na rzecz tego podmiotu lub w celu realizacji biznesowych łączących Strony. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być pozyskiwane przez ADO z powszechnie dostępnych źródeł jako jak: bazy i rejestry, w tym CEIDG, KRS, stron WWW;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu obsługi zapytania ofertowego, pozyskania Wykonawcy.
- 5) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) realizacja umowy lub podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy w związku z zapytaniem ofertowym (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),



- b) w przypadku zawarcia umowy, ciąży na ADO obowiązek prawny, zwłaszcza związany z rachunkowością (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- c) prawnie uzasadniony interes ADO, w celu realizacji relacji biznesowych łączących strony bądź w związku z ustaleniem, dochodzeniem lub obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- 6) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione osobom upoważnionym przez ADO oraz podmiotom świadczącym na rzecz ADO usługi, w tym usługi techniczne i organizacyjne, usługi w zakresie prowadzenia poczty elektronicznej, a także innym podmiotom/osobom/organom w zakresie i na zasadach określonych przepisami prawa;
- 7) W sytuacji nienawiązania relacji biznesowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia danego procesu oferowania;
- 8) Dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy będą przechowywane w okresie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu przez okres wymagany przepisami prawa, tj. nie dłużej niż 6 lat po zakończeniu takiej współpracy, jednakże po wygaśnięciu umowy lub zakończeniu współpracy przetwarzanie będzie wyłącznie w celach archiwalnych, podatkowych i dochodzenia ewentualnych roszczeń;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji względem Pani/Pana, w tym do profilowania;
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 11) Przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania;
- 12) W przypadkach określonych przepisami prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania usunięcia danych osobowych, żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przeniesienia danych osobowych, prawo wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- 13) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że ADO naruszył przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
- 14) Z uwagi na fakt, że Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez ADO do celów wynikających z prawnie uzasadnionego interesu ADO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w w/w celu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

Wrocław, dnia 11.06.2021.....


.....
(podpis sporządzającego Zamówienie)

Załączniki :

- 1) Formularz oferty